ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Науково-дослідного інституту
вивчення проблем злочинності
імені академіка В.В. Сташиса
НАПрН України
(протокол № 5 від 27 квітня 2026 р.)
зі змінами (протокол № 11 від
20 серпня 2026 р.)

Введено в дію наказом директора
Науково-дослідного інституту
вивчення проблем злочинності
імені академіка В. В. Сташиса
НАПрН України
№ 13 «А» від 28.04.2026 р.

ПРАВИЛА
прийому до аспірантури Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності імені академіка В. В. Сташиса Національної академії правових наук України в 2026 році

Харків – 2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Терміни, що вживаються в цих правилах:

- ЄВВ – Єдине вступне випробування – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з методології наукових досліджень для здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.
- ЄВІ – Єдиний вступний іспит – форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови.
- ЄДЕБО – Єдина державна електронна база з питань освіти.
- НАПрН України – Національна академія правових наук України.
- НРК – Національна рамка кваліфікацій.
- РНОКПП – реєстраційний номер облікової картки платника податків.

1.2. Правила прийому до аспірантури Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності імені академіка В. В. Сташиса НАПрН України (далі – Правила) розроблено відповідно до:

- Закону України «Про вищу освіту»;
- Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;
- Статуту Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності імені академіка В.В. Сташиса НАПрН України (далі – Інститут);
- Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 373 від 26.02.2026 р.;
- Стандарту вищої освіти зі спеціальності 081 «Право» для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 924 від 31.07.2023 р. (зі змінами);

- Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 261 від 23.03.2016 р. (зі змінами);
- Наказу Українського центру оцінювання якості освіти «Про затвердження Схем нарахування балів за виконання завдань екзаменаційної роботи єдиного вступного іспиту для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, ступеня доктора філософії, доктора мистецтва у 2026 році» № 35 від 17.03.2026 р.;
- Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у НДІ ВПЗ ім. акад. В.В. Сташиса, затвердженого постановою вченої ради НДІ ВПЗ № 5 від 23.09.2019 р. (зі змінами).

1.3. Інститут оголошує прийом для здобуття вищої освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України щодо надання відповідних освітніх послуг, в межах ліцензованого обсягу (25 осіб) за заочною формою навчання у галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» зі спеціальності D 8 Право (відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України № 266 від 29.04.2015 р. (зі змінами).

Пріоритет у підготовці аспірантів в Інституті надається таким напрямам: «кримінальне право», «кримінологія», «кримінальний процес», «кримінально-виконавче право», «криміналістика».

1.4. Освітньо-наукова програма «Право» акредитована Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

1.5. Організацію прийому вступників до Інституту здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора Інституту. Директор Інституту є головою приймальної комісії. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Інституту, затвердженим його Вченою радою.

1.6. Директор забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку прийому, цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

1.7. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директора та/або виконання процедур вступної кампанії. Усі питання, пов'язані з прийомом до Інституту, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту (**https://ivpz.org.ua**) не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.8. За рішенням голови приймальної комісії її засідання можуть проводитися із використанням технологій організації відеоконференцій.

1.9. При приймальній комісії створений Консультативний пункт для надання допомоги під час реєстрації електронного кабінету вступника та користування ним (м. Харків, вул. Григорія Сковороди, 49, ауд. 408).

1.10. Приймальна комісія і Консультативний пункт працюють: з понеділка до п'ятниці – з 9.00 до 17.00, перерва – з 13.00 до 14.00; субота та неділя – вихідні дні.

1.11. Протягом основної сесії реєстрації заяв, а також виконання вимог до зарахування вступниками, приймальна комісія та Консультативний пункт працюють: з понеділка до п'ятниці – з 9.00 до 18.00, перерва – з 13.00 до 14.00, субота та неділя – вихідні дні.

1.12. У разі, якщо на вихідний день припадає необхідність учинення невідкладних юридично значимих дій (проведення вступних випробувань, оголошення рейтингового списку вступників, результатів вступних випробувань тощо), які можуть бути вчинені тільки в цей день, такий день наказом директора для окремих співробітників оголошується робочим.

1.13. Інститут створює можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами, забезпечуючи умови для проведення вступних випробувань та наукової підготовки з урахуванням вимог архітектурної доступності та індивідуальних потреб здобувачів.

1.14. Правила прийому до аспірантури Інституту є чинними з моменту затвердження Вченою радою Інституту і діють до 31 грудня 2026 року.

2. МОЖЛИВОСТІ НАВЧАННЯ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ В ІНСТИТУТІ

2.1. На навчання в аспірантуру Інституту для здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії приймаються громадяни України.

2.2. Особи, які здобули за кордоном ступінь магістра, до зарахування або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобуту освіту в установленому МОН України порядку.

2.3. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на основі НРК7 (ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за спеціальністю 081 «Право» або 293 «Міжнародне право»). Прийом проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формуються Інститутом. Конкурсна пропозиція складається з освітньо-наукової програми за спеціальністю D 8 «Право».

2.4. Прийом на навчання здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах контракту).

2.5. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Інститут проводить розподіл ліцензованого обсягу між конкурсною пропозицією для прийому на навчання та потребами в поновленні або переведенні здобувачів.

2.6. Для окремих категорій вступників (учасники бойових дій, особи з територій активних бойових дій тощо) застосовуються спеціальні умови участі у вступній кампанії та прийому на навчання за державним замовленням відповідно до чинного законодавства та Наказу МОН України № 271 від 01.03.2021 р.

2.7. Прийом вступників на навчання за освітньо-науковою програмою «Право» (спеціальність D 8 Право) третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти проводиться з розрахунковим строком виконання освітньої програми 4

роки за заочною формою здобуття освіти на основі НРК7 – на конкурсну пропозицію відділу аспірантури (небюджетна конкурсна пропозиція).

2.8. Вступникам на час вступу місця у гуртожитку не надаються.

3. ТРАЄКТОРІЯ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ В ІНСТИТУТ

3.1. Траєкторія прийому на навчання в Інститут передбачає такі етапи:

- реєстрація електронного кабінету вступника;
- подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
- конкурсний відбір; надання рекомендацій до зарахування;
- виконання вимог до зарахування;
- зарахування.

3.2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті https://vstup.edbo.gov.ua. Реєстрація розпочинається 07 серпня 2026 року.

Під час реєстрації особа зазначає:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер диплома магістра (спеціаліста); реквізити цього документа мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;
- номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цими Правилами;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або РНОКПП (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ).

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної (відбіркових) комісії в паперовій формі:

у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній екзаменаційний листок ЄВІ / ЄВВ;

за межами встановлених цими Правилами строків роботи електронних кабінетів вступників.

Вступники можуть отримати допомогу в реєстрації кабінету в Консультативному пункті Інституту.

3.3. З електронного кабінету вступник подає заяви про допуск до конкурсного відбору та підтверджує вибір місця навчання. У кабінеті завантажується кольорове фото (3х4) та вносяться дані про документи, що підтверджують право на спеціальні умови вступу.

3.4. Вступні випробування для здобуття ступеня доктора філософії в Інституті включають:

- **зовнішнє оцінювання:** ЄВІ та ЄВВ (відповідно до вимог МОН України);
- **оцінювання в Інституті:** вступний іспит зі спеціальності D 8 «Право» та презентація дослідницьких пропозицій (у вигляді реферату або копій щонайменше однієї, підготовленої одноосібно, або двох, підготовлених у співавторстві, наукових статей, опублікованих у наукових фахових виданнях України або за кордоном у галузі права за напрямом підготовки, який обирає вступник (п. 1.3 цих Правил). Особи у визначених Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (наказ МОН № 373 від 26.02.2026 р.) та цими Правилами випадках беруть участь в оцінюванні, яке проводиться в Інституті у формі співбесіди з іноземної мови, замість ЄВІ та іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ.

3.5. Програми вступних випробувань затверджуються приймальною комісією Інституту та оприлюднюються на офіційному вебсайті (**https://ivpz.org.ua**) не пізніше наступного дня після їх затвердження.

3.6. Заяви на участь в оцінюваннях в Інституті в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. Уповноважена особа приймальної комісії розглядає заяву протягом двох робочих днів та присвоює їм статус «Підтверджена» (із зазначенням часу та місця іспиту) або «Відхилена».

При поданні заяви на участь в оцінюванні в Інституті у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні в Інституті особами з особливими освітніми потребами Інститут забезпечує відповідні умови для їх проходження.

3.7. Особи, які без поважних причин не з’явилися на випробування у визначений час або отримали бали нижче мінімального порогу, до подальшої участі в конкурсі не допускаються. Апеляції на результати іспитів розглядає апеляційна комісія Інституту, склад якої затверджується наказом директора.

3.8. Вступник може подати до Інституту заяву на місце за кошти фізичних/юридичних осіб (заочна форма). У заяві фіксується ознайомлення вступника з ліцензією та правилами прийому.

3.9. Рекомендації до зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії надаються приймальною комісією Інституту на підставі рейтингового списку та відображаються в електронних кабінетах вступників.

3.10. Для зарахування вступник повинен у встановлений строк:

- підтвердити вибір місця навчання;
- укласти з Інститутом договір про навчання в аспірантурі;
- підтвердити статус військовозобов’язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);
- підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділі 4 цих Правил прийому, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Інституті. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується в установлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання Інститутом рекомендації до зарахування, у строк, визначений приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Інституті. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може бути відкликана приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування визначається приймальною комісією.

Військовозобов’язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов’язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірного штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення.

Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов’язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та

військового обліку» (у військовозобов’язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов’язаного, у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред’являється до приймальної комісії особисто.

Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов’язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від ЗО грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

3.11. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа Університету змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв’язку із зарахуванням на навчання)». Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення

заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». При невиконанні вимог до зарахування у встановлені цими Правилами строки заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» або «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» у разі відсутності у відповідній конкурсній пропозиції іншої заяви цього вступника на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

3.12. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

3.13. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається директором Інституту на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

3.14. У разі зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії особи, яка в минулому здобувала такий самий ступінь вищої освіти і його не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

3.15. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

- подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

- не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;
- подала недостовірні персональні дані та/або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задекларованe) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4. СТРОКИ РЕЄСТРАЦІЇ ЗАЯВ, ВСТУПНІ ВИПРОБУВАННЯ ТА ОСОБЛИВОСТІ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ДО АСПІРАНТУРИ

4.1. Етапи вступної кампанії для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 (магістр/спеціаліст) за спеціальністю D 8 (заочна форма):

Назва етапу	Терміни
Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі (через електронний кабінет) основна сесія: додаткова сесія:	07 серпня – 07 вересня (до 18.00) 29 вересня – 04 жовтня
Реєстрація заяв на участь в оцінюваннях в Інституті у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ – для осіб, у випадках, визначених Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (наказ МОН №373 від 26.02.2026 р.)	01 липня – 20 серпня (до 18.00)
Проведення співбесід та іспитів з іноземної мови замість ЄВІ, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ – **для осіб, у випадках,** визначених Порядком прийому на навчання для	28 липня – 23 серпня

Назва етапу	Терміни
здобуття вищої освіти в 2026 році (наказ МОН №373 від 26.02.2026 р.)	
Проведення вступного іспиту зі спеціальності та презентації дослідницьких пропозицій в Інституті основна сесія: додаткова сесія:	 08 вересня – 21 вересня 05 жовтня – 09 жовтня
Надання рекомендацій до зарахування основна сесія: додаткова сесія:	 з 22 вересня до 12 жовтня
Виконання вимог до зарахування (подання документів) основна сесія: додаткова сесія:	 до 26 вересня (до 16:00) до 14 жовтня (до 13.00
Зарахування вступників основна сесія: додаткова сесія:	 до 28 вересня до 15 жовтня

4.2. Вступні випробування складаються із:

1) **зовнішнього оцінювання:** ЄВІ та ЄВВ (відповідно до вимог МОН України).

2) **оцінювання в Інституті:**

- вступний іспит зі спеціальності D 8 Право;
- презентація дослідницьких пропозицій (у вигляді реферату або копій щонайменше однієї, підготовленої одноосібно, або двох, підготовлених у співавторстві, наукових статей, опублікованих у наукових фахових виданнях України або за кордоном у галузі права за напрямом підготовки, який обирає вступник (п. 1.3 цих Правил). Презентація дослідницьких пропозицій здійснюється державною мовою.

При розрахунку конкурсного бала результат оцінювання в Інституті у формі співбесіди з іноземної мови у визначених цих Правилах випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом К1, замість оцінки тесту з іноземної мови ЄВІ; результат оцінювання в Інституті у формі іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ у визначених цими Правилами випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄВВ із коефіцієнтом К2.

Вступні випробування проводяться предметними комісіями, як правило, у складі 3-х – 5-ти осіб, які призначаються директором Інституту не пізніше, ніж за три дні до початку прийому документів до аспірантури Інституту.

До складу предметних комісій включаються кандидати юридичних наук / доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідними напрямами.

4.3. Для конкурсного відбору використовуються результати:

- ЄВІ 2026 року, або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;
- ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року;
- вступного іспиту зі спеціальності;
- презентацій дослідницьких пропозицій.

Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення встановленого приймальною комісією мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), при цьому мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ).

4.4. Конкурсний бал (КБ) розраховується за формулою:

КБ = К1 х ПІ + К2 х П2 + КЗ х ПЗ + К4 х П4

де:

- П1 – оцінка ЄВІ з іноземної мови;
- П2 – оцінка ЄВВ з методології наукових досліджень;
- ПЗ – оцінка іспиту зі спеціальності;

- П4 – оцінювання презентації дослідницьких пропозицій.

Коефіцієнти: К1 = 0,2; К2 = 0,2; К3 = 0,4; К4 = 0,2.

4.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 у вигляді участі в конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ користуються:

особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я України №1027/900 від 29.08.2016 р., що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом другим цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ).

Особи визначених в цьому пункті категорій, які складали ЄВІ та / або ЄВВ, але не подолали поріг «склав / не склав» можуть брати участь в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту замість ЄВВ.

4.6. Вступники заповнюють онлайн-форму вступника на сайті Інституту (**https://ivpz.org.ua**) не пізніше 20 серпня, де вказують обрану тему наукового дослідження та додають файл із дослідницькою пропозицією у вигляді реферату або файл із науковою статтею (статтями).

Паперові копії документів подаються особисто, поштовим відправленням або кур'єрською доставкою за адресою: **Приймальній комісії Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності імені академіка В. В. Сташиса НАПрН України, вул. Григорія Сковороди, 49, м. Харків, 61002.**

Перелік документів:

- копія паспорта та РНОКПП;
- копія диплома магістра (спеціаліста) з додатком;
- особовий листок з обліку кадрів (з фото 3х4);
- автобіографія;
- дослідницька пропозиція у формі реферату або копій щонайменше однієї, підготовленої одноосібно, або двох, підготовлених у співавторстві, наукових статей, опублікованих у наукових фахових виданнях України або за кордоном у галузі права за напрямом підготовки, який обирає вступник (п. 1.3 цих Правил);
- список опублікованих наукових праць (за наявності);
- паперова версія військово-облікового документу з Резерв+ (для військовозобов'язаних);
- копія міжнародного сертифіката з іноземної мови (B2 і вище) (за наявності).
- копію документа про зміну імені/прізвища (у разі зміни вступником імені/прізвища).

5. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

5.1. Прийом на навчання до аспірантури Інституту у 2026 році іноземців та осіб без громадянства не проводиться.

6. ПОРЯДОК ПОДАННЯ І РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ НА РЕЗУЛЬТАТИ ОЦІНЮВАНЬ В ІНСТИТУТІ

6.1. Апеляційна комісія створюється для розгляду апеляцій вступників щодо результатів оцінювання на вступних випробуваннях (іспит зі спеціальності, презентація дослідницьких пропозицій, співбесіда), що проводяться безпосередньо в Інституті. Апеляції з інших питань (зокрема, щодо результатів ЄВІ/ЄВВ) Інститутом не розглядаються.

6.2. Апеляційна комісія створюється наказом директора Інституту у складі її голови та членів. Головою Апеляційної комісії призначається заступник директора Інституту або керівник наукового підрозділу.

6.3. Членами Апеляційної комісії призначаються наукові працівники Інституту з науковим ступенем.

6.4. Апеляція повинна подаватись вступником в паперовому або електронному вигляді на електронну пошту info@ivpz.org.ua не пізніше завершення наступного робочого дня після офіційного оголошення оцінки.

6.5. Апеляція подається на ім’я голови приймальної комісії через відповідального секретаря приймальної комісії Інституту.

Порядок подання і розгляду апеляцій здійснюється відповідно до Положення про Апеляційну комісію аспірантури Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності імені академіка В.В. Сташиса НАПрН України. Склад апеляційної комісії затверджуються наказом директора.

6.6. У день отримання апеляції відповідальний секретар повідомляє вступника про час та місце засідання комісії. Вступник підтверджує отримання повідомлення власним підписом на заяві про апеляцію.

6.7. Розгляд апеляції здійснюється комісією у складі не менше трьох осіб: голови та двох фахівців із відповідної галузі права.

6.8. Апеляція розглядається обов'язково у присутності вступника (апелянта). Під час розгляду також можуть бути присутні члени приймальної комісії.

6.9. За рішенням голови Апеляційної комісії засідання може проводитися в дистанційному режимі з використанням технологій відеоконференцій. У такому разі присутність вступника забезпечується через засоби відеозв'язку з обов'язковою ідентифікацією особи.

6.10. Апеляція не розглядається (залишається без розгляду) у разі:

- подання її з питань, що не стосуються оцінювання в Інституті;
- подання її іншою особою (не вступником);
- порушення встановлених строків подання;
- неявки апелянта на засідання комісії.

6.11. При розгляді апеляції перевіряється лише правильність та об'єктивність виставленої оцінки згідно із затвердженими критеріями. Додаткове опитування або переекзаменація вступника під час розгляду апеляції не допускається.

6.12. За результатами розгляду Апеляційна комісія приймає одне з рішень:

- задовольнити апеляцію та підвищити оцінку;
- відмовити у задоволенні апеляції та залишити оцінку без змін.

6.13. Зниження оцінки за результатами апеляції заборонено. Остаточне рішення комісії фіксується у протоколі та затверджується на засіданні Приймальної комісії Інституту.

6.14. Протокол засідання має містити обґрунтування прийнятого рішення. Копія протоколу надається вступнику не пізніше наступного робочого дня після засідання.

7. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПІД ЧАС ПРИЙОМУ В ІНСТИТУТ

7.1. На засіданнях приймальної комісії мають право бути присутніми: Освітній омбудсмен (або його представники) та представники медіа (не більше двох осіб від одного медіа) за умови попередньої акредитації.

7.2. Громадські організації, які отримали дозвіл від МОН України, можуть направляти на засідання своїх спостерігачів. Інститут створює належні умови для їх роботи та надає можливість ознайомлення з документами, що розглядаються на засіданні.

7.3. Інститут оприлюднює на офіційному вебсайті (**https://ivpz.org.ua**) не пізніше наступного дня після прийняття:

- Правила прийому та зміни до них;
- Положення про приймальну комісію;
- рішення приймальної комісії щодо результатів іспитів;
- розмір плати за навчання.

7.4. Оголошення про засідання приймальної комісії та проєкт порядку денного оприлюднюються на сайті Інституту.

7.5. Інститут протягом місяця після зарахування (але не пізніше 15 листопада) здійснює обов’язкову перевірку документів, що підтверджують право на спеціальні умови вступу (пільги), шляхом запитів до суб’єктів їх видачі. Результати перевірок завантажуються до ЄДЕБО.

7.6. Інформування про перебіг вступної кампанії (прізвища осіб, що подали заяви, рекомендації до зарахування) здійснюється через систему ЄДЕБО на сайті: **https://vstup.edebo.gov.ua**.

7.7. Відеофіксація та архівування:

- Інститут забезпечує відеозапис іспитів зі спеціальності та презентацій дослідницьких пропозицій (не менше ніж з двох камер), розміщення на сайті Інституту, внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання

відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань.

- Відеозапис оцінювань в закладі вищої освіти вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців, не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.
- Роботи вступників, які не були зараховані, зберігаються протягом одного року, після чого знищуються згідно з актом.

7.8. Список осіб, які беруть участь у конкурсному відборі, публікується на порталі ЄДЕБО.

Голова приймальної комісії **Владислава БАТИРГАРЕЄВА**

Відповідальний секретар приймальної комісії **Вікторія ВОРОЖБІТ-ГОРБАТЮК**