

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою
Науково-дослідного інституту
вивчення проблем злочинності
імені академіка В.В. Сташиса
НАПрН України
(протокол № 9 від 28 грудня 2022 р.)

Введено в дію наказом директора
Науково-дослідного інституту
вивчення проблем злочинності
імені академіка В. В. Сташиса
НАПрН України
№ ____ «А» від ____ грудня 2022 р.

ПРАВИЛА

прийому до аспірантури

**Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності
імені академіка В.В. Сташиса Національної академії правових наук
України в 2023 році**

ПРАВИЛА
прийому до аспірантури
Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності
імені академіка В.В. Сташиса Національної академії правових наук
України в 2023 році

Правила прийому до аспірантури Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності імені академіка В. В. Сташиса Національної академії правових наук України (далі – НДІ ВПЗ) розроблені відповідно до законодавства України, у тому числі Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261, Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у НДІ ВПЗ ім. акад. В.В. Сташиса, затвердженого постановою вченої ради НДІ ВПЗ № 5 від 23 вересня 2019 року.

Правила прийому до аспірантури діють з 01 січня 2023 року до 31 грудня 2023 року.

I. Загальні положення

1.1. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі НДІ ВПЗ відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (25 осіб) за очною та заочною формами навчання у галузі знань 08 «Право» зі спеціальності 081 «Право» (згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266). Пріоритет у підготовці аспірантів в НДІ ВПЗ надається таким напрямом: «кримінальне право», «кримінологія», «кримінальний процес», «кримінально-виконавче право», «криміналістика».

1.2. До очної та заочної аспірантури НДІ ВПЗ приймаються громадяни України, а також особи без громадянства, які постійно проживають на території України на законних підставах, мають ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та виявили бажання здобути ступінь доктора філософії.

1.3. Особа, яка подає для вступу до аспірантури НДІ ВПЗ документ про здобутий за кордоном ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста (далі – Документ), допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття вченою радою НДІ ВПЗ рішення про визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

1.4. Організацію прийому вступників до аспірантури НДІ ВПЗ здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджує директор НДІ ВПЗ, який є її головою.

1.5. Директор НДІ ВПЗ забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі й цих Правил прийому.

1.6. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури НДІ ВПЗ, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії

оприлюднюються на веб-сайті НДІ ВПЗ (ivpz.kh.ua), як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття рішення.

1.7. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором НДІ ВПЗ та/або виконання процедур вступної кампанії.

1.8. Прийом до аспірантури НДІ ВПЗ здійснюється на конкурсній основі. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

1.9. Підготовка осіб в аспірантурі здійснюється за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

1.10. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.11. Усі особи, які здобувають вищу освіту в НДІ ВПЗ, мають рівні права та обов'язки.

1.12. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.13. Вступникам на час вступу місця у гуртожитку не надаються.

II. Строки та порядок прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання до аспірантури

2.1. Заяви та документи подаються вступниками інспектору з аспірантури НДІ ВПЗ особисто: з понеділка по п'ятницю з 9-00 до 17-30, перерва з 12-30 до 13-00, вихідні – субота, неділя, або надсилаються поштовим зв'язком.

2.2. Строк прийому заяв і документів:

1 потік: початок – **01 березня 2023 року**; закінчення – **31 березня 2023 року**;

2 потік: початок – **01 червня 2023 року**; закінчення – **30 червня 2023 року**.

2.3. Вступники до аспірантури подають заяву про участь у конкурсному відборі до аспірантури НДІ ВПЗ (далі – заява) в письмовій формі. У заяві передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

2.4. До заяви вступник до аспірантури додає:

1) копію документа державного зразка про здобутий ступінь магістра або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста, на основі якого здійснюється вступ до аспірантури, і додаток до нього, засвідчені в установленому законодавством порядку;

2) особовий листок з обліку кадрів, засвідчений у встановленому законодавством порядку. Допускається подання засвідченої копії документа;

3) чотири кольорові фотокартки 3x4;

4) список опублікованих наукових праць (за наявності);

5) копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

6) копія документа про зміну прізвища (у разі зміни вступником прізвища);

7) копію картки фізичної особи – платника податків;

8) копію військового квитка або посвідчення про приписку (для військовозобов'язаних);

9) копію сертифіката міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності);

10) у разі потреби документ про визнання особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю;

11) реферат у зшитому вигляді або у пластиковій папці-швидкозшивачу (оформлений відповідно до Додатку до Правил прийому) чи копії наукових статей, опублікованих у наукових фахових виданнях України або відповідних виданнях за кордоном (не менше 2 статей), підготовлених у межах спеціальності 081 «Право».

До документів додається пластикова папка-швидкозшивач.

2.5. Після подання заяви вступник до аспірантури пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу та громадянство, документ про зміну прізвища, документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього; сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності).

2.6. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

2.7. Вступні випробування будуть проводитися в письмовій та усній формах:

1 потік – з **03 квітня по 14 квітня 2023 року**;

2 потік – з **21 серпня по 08 вересня 2023 року**.

2.8. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених Правилами прийому до аспірантури НДІ ВПЗ.

2.9. Вступні випробування до аспірантури НДІ ВПЗ складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності в письмовій формі (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької або французької) в усній формі в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;

- презентації дослідницьких пропозицій чи наукових досягнень в усній формі. Дослідницькі пропозиції чи наукові досягнення можуть бути оформлені у вигляді реферату, вимоги до якого викладені у додатку 1 до цих Правил або подані у виді копій наукових статей, опублікованих у наукових фахових виданнях України або за кордоном за спеціальністю 081 «Право».

Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

2.10. Оцінювання знань вступника до аспірантури відбуватиметься за 100-бальною шкалою: 90-100 балів – «відмінно», 80-89 балів – «дуже добре», 70-79 балів – «добре», 65-69 балів – «задовільно», 60-64 бали – «достатньо», 59 і менше балів – «незадовільно». Якщо вступник одержав на вступному іспиті до аспірантури менше 60 балів, він втрачає право участі у конкурсі і не допускається до складання наступних іспитів.

2.11. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії конкурсний бал обчислюється як сума балів, отриманих вступником до аспірантури на вступних випробуваннях, помножених на відповідні вагові коефіцієнти:

- із спеціальності (вага якого становить 50 відсотків конкурсного бала, ваговий коефіцієнт – 0,5);

- з іноземної мови (вага якого становить 25 відсотків конкурсного бала, ваговий коефіцієнт – 0,25);

- презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень, яка передбачає заслуховування та обговорення повідомлення вступника (вага якого становить 25 відсотків конкурсного бала, ваговий коефіцієнт – 0,25).

2.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних іспитів до аспірантури не допускається.

2.13. Результати вступних іспитів до аспірантури дійсні протягом календарного 2023 року.

2.14. За результатами проведення вступних іспитів до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

2.15. Рейтинговий список вступників до аспірантури впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого з кожного напряму підготовки та форми навчання окремо.

2.16. Результати вступних випробувань розміщуються на веб-сайті НДІ ВПЗ не пізніше наступного робочого дня після проведення вступного випробування.

2.17. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на веб-сайті НДІ ВПЗ.

Рекомендованим до зарахування вступникам також можуть бути надіслані повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

2.18. Рекомендація до зарахування може бути скасована приймальною комісією у разі подання вступником недостовірних персональних даних, відомостей про здобуту раніше освіту, про участь в конкурсах тощо.

2.19. Апеляції на результати вступних випробувань подаються не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки зі вступного іспиту і розглядаються апеляційною комісією не пізніше наступного робочого дня після їх подання. Порядок подання і розгляду апеляцій здійснюється відповідно до Положення про Апеляційну комісію аспірантури Науково-дослідного інституту вивчення проблем злочинності імені академіка В.В. Сташиса НАПрН України. Склад апеляційної комісії затверджуються наказом директора.

2.20. Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом директора НДІ ВПЗ для вступників першого потоку – до 01 травня 2023 року, для вступників другого потоку – до 15 вересня 2023 року. Кожному аспіранту, одночасно з його зарахуванням, відповідним наказом директора призначається науковий керівник, який здійснює наукове керівництво роботою аспіранта над дисертацією, контролює виконання його індивідуального плану та несе

особисту відповідальність за якісну підготовку аспірантом дисертації. Інформація про зарахування оприлюднюється на веб-сайті НДІ ВПЗ у вигляді списку.

2.21. Договір із замовником щодо навчання аспіранта за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування. У разі, якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Умови оплати за навчання здійснюється на договірних засадах.

2.22. Роботи вступників, яких не рекомендовано до зарахування до аспірантури НДІ ВПЗ, виконані ними на вступних випробуваннях, зберігаються в Приймальній комісії протягом року, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

2.23. Роботи вступників, яких рекомендовано до зарахування до аспірантури НДІ ВПЗ, виконані ними на вступних випробуваннях, зберігаються в матеріалах їх особових справ протягом трьох років після закінчення строку їх навчання, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Голова приймальної комісії

В. С. Батиргареева

Відповідальний секретар
приймальної комісії

О. В. Гальцова

*Додаток до Правил прийому
до аспірантури Науково-дослідного інституту
вивчення проблем злочинності імені академіка
В.В. Сташиса НАПрН України у 2023 році*

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ РЕФЕРАТУ ВСТУПНИКОМ ДО АСПІРАНТУРИ

1. Загальні положення

Реферат має бути самостійною, цілісною, завершеною роботою, що відбиває наукові інтереси вступника до аспірантури, де автору необхідно показати вміння послідовно, логічно викладати зміст поставленої проблеми.

2. Структура реферату

Структура реферату: вступ, основна частина, висновки.

У *вступі* з'ясовуються актуальність проблеми, її значущість, стан розробленості, необхідність проведення дослідження, формулюються конкретні завдання й мета реферату.

В *основній частині* розкривається тема дослідження. При цьому автору необхідно не лише висвітлити основні проблеми обраної теми і можливе їх вирішення, а й показати різні підходи і запропонувати власну інтерпретацію, свої форми й методи розв'язання поставлених питань.

У *висновках* підбиваються підсумки роботи, резюмується, наскільки вдалося виконати поставлені у вступі завдання.

Завершує реферат *список використаної літератури*.

3. Вимоги до оформлення реферату

Як і будь-яка дослідницька робота, реферат має бути правильно оформлений (повинен містити точність цитування, адекватність переказу точки зору того чи іншого автора, його поглядів, ідей, висунених проблем і положень, достовірність посилань). До його оформлення пред'являються наступні вимоги:

а) реферат має бути надрукований з дотриманням стилістичних і граматичних норм. Текст роботи друкується чорним кольором на одній стороні білого аркушу формату А4 (210x297 мм) з абзацним відступом у 1,25 см. Береги аркушу (межі тексту): лівий – 30 мм, правий – 15 мм, нижній – 20 мм, верхній – 20 мм. Шрифт тексту – Times New Roman 14 кегль, інтервал – 1,5. Обсяг реферату – 30-35 сторінок;

б) усі сторінки нумеруються арабськими цифрами: загальна нумерація починається з титульного листа, порядковий номер на ньому не ставиться. Нумерація сторінок повинна бути наскрізною і проставлятися у правому верхньому куті сторінки без крапки чи рисок. Ілюстрації, таблиці, розташовані на окремих аркушах, включаються до загальної нумерації сторінок;

в) на другій сторінці наводиться план, який включає такі реквізити: угорі посередині сторінки друкується слово “Зміст”, нижче – “Вступ” (без позначення номера), потім позначені номерами розділи (питання), яких має бути не більше трьох. Наступний розділ “Висновки” також не зазначається власним номером. На останньому місці плану (теж без номера) указується “Список використаної

літератури”. Сам список додається в кінці реферату з нової сторінки;

г) після сторінки з планом наводиться текст реферату з послідовним повторенням назв розділів. Заголовки структурних частин друкують великими літерами симетрично до тексту без розділових знаків наприкінці, без підкреслень. Якщо заголовок складається з двох і більше речень, їх розділяють крапкою. Кожну структурну частину роботи (розділ) треба починати з нової сторінки. Наприкінці кожного розділу повинні бути зроблені стислі відповідні висновки щодо розглянутого питання. Завершують цю наукову роботу загальні власні висновки автора, яких він дійшов у процесі роботи над темою;

д) список літератури, яка вивчається і цитується, складається або відповідно до порядку її використання, або в алфавітному порядку. Оформлюється список використаної літератури відповідно до українського стандарту бібліографічного опису (ДСТУ 8302:2015: Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ, 2016);

е) на останній сторінці після списку літератури автор ставить дату і підпис;

з) посилання на авторів літератури, що цитується, указуються в тексті у квадратних дужках, наприклад [1, с. 3], де перша цифра означає порядковий номер джерела зі списку, друга – сторінку;

ж) тема реферату погоджується у структурному підрозділі Інституту, відповідно до обраного аспірантом напряму підготовки; реферат подається у пластиковій папці-швидкозшивачу.

Зразок оформлення титульної сторінки реферату

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПРАВОВИХ НАУК УКРАЇНИ
 НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ ВИВЧЕННЯ ПРОБЛЕМ ЗЛОЧИННОСТІ
 ІМЕНІ АКАДЕМІКА В. В. СТАШИСА

ТЕМА РЕФЕРАТУ:

« _____ »

Виконав: вступник до аспірантури

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Харків – 2023

Голова приймальної комісії

В. С. Батиргарєєва

Відповідальний секретар
 приймальної комісії

О. В. Гальцова